



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลต้นไทร

ที่ นธ ๖๔๐๑/๑๓

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

ตามที่เทศบาลตำบลต้นไทร ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันให้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรประสบความสำเร็จ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสแรก เพื่อให้ผู้บริหารทราบและพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงปรับปรุงให้ครอบคลุม และครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายสุไลมาน สนิ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....

(นางสาวอัญรินทร์ ยูโซะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

.....

(นางสาวอรุณี กะนอง)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของรองปลัดเทศบาล

.....

(นายมังไชร์ สวแม่)

รองปลัดเทศบาลตำบลต้นไทร

/ความเห็นของ...

ความเห็นของของปลัดเทศบาล



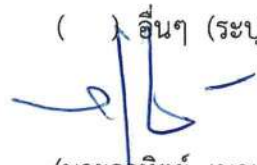
(นางซาริพะห์ ต่วนเพ็ง)
ปลัดเทศบาลตำบลต้นไทร

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ

(☒) อื่นๆ (ระบุ)



(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



ประกาศเทศบาลตำบลต้นไทร
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันให้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรประสบความสำเร็จ เทศบาลตำบลต้นไทร จึงได้จัดทำนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามนโยบาย ดังนี้

๑.๑ นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ
- ผลงานต้องมีความชัดเจนเป็นที่ประจักษ์แก่สายตา
- พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง

๑.๒ นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

- การบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ
- การพัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน
- การพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม
- ความเชี่ยวชาญและทักษะของงานที่ตนรับผิดชอบ

๑.๓ นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และมีการบูรณาการร่วมกัน
- มีการวางแผนและบริหารกำลังคนสอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากร
- มีระบบการบริหารผลงานที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า
- มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการ ของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ให้ข้าราชการ มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๑.๔ นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

- มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร
- สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

๑.๕ นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาลโดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันได้ในกรณีพิเศษ ดังนี้

- กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง ทุนรัฐบาล หรือทุนของเทศบาลในสาขาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือ
- กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งไม่สามารถมารับบรรจุได้ เมื่อถึงลำดับที่สอบได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุ เมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว
- กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ เนื่องจากได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง
- กรณีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เข้ารับราชการในฐานะผู้เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ
- กรณีการบรรจุและแต่งตั้งคนพิการเข้ารับราชการ
- กรณีอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๑.๖ นโยบายด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

- จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น
- มอบเกียรติบัตรให้กับพนักงานดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกประจำปีงบประมาณ ปีละ ๒ คน
- จัดทำประกาศยกย่องชมเชยผู้ปฏิบัติงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ

๑.๗ นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

- สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- จัดทำกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม
- ประพฤติปฏิบัติตามประกาศคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ

๑.๘ นโยบายด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

มาตรการดำเนินการทางวินัยหรือการลงโทษ

- มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาลงโทษแก่บุคลากรในสังกัดที่กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงได้ในชั้นว่ากล่าวตักเตือนหรือให้ทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรและมอบหมายงานอื่นให้ปฏิบัติเนื่องจากกระทำความผิด แล้วเสนอให้ปลดเทศบาล และนายกเทศมนตรีทราบ
- มีมาตรการการรักษาวินัย โดยลดหย่อนโทษให้แก่ระดับสายการบังคับบัญชาละ ๓ ครั้ง ยกเว้นการกระทำผิดวินัยในมาตรการที่ประกาศเป็นกฎเหล็ก คือ
 - *การดื่มสุรา การเล่นการพนันในสถานที่ราชการ
 - *การทุจริตหรือมีพฤติกรรมเรียกร้องผลประโยชน์จากประชาชนที่นอกเหนือจากที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด
 - *การขาดเวรยามรักษาสถานที่จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับประชาชนและเทศบาลตำบลต้นไทร
 - *การทะเลาะวิวาทกันเอง

๑.๙ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ส่งเสริมสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมที่ไม่ใช่สวัสดิการภาคบังคับตามกฎหมาย
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกายหลังเลิกงานทุกวัน
- จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- จัดกิจกรรมภายในเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานในวันขึ้นปีใหม่ไทยของทุกปี
- จัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส. เพื่อความปลอดภัยในด้านสุขภาพของพนักงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๓ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง และทักษะเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (สัมภาษณ์) และได้มีคำสั่งจ้างพนักงานทั่วไป โดยมีผลเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - เทศบาลตำบลต้นไทรได้รับการจัดสรรอัตราจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ๑ อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา ตำแหน่งภารโรง ๑ อัตรา โรงเรียนอนุบาลเทศบาลต้นไทร สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลต้นไทรได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามมติของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕
ด้านการพัฒนาบุคลากร	ให้ข้าราชการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง	- รอบ ๓ เดือนผ่านมา เทศบาลตำบลต้นไทร ได้อนุมัติให้ข้าราชการพัฒนาความรู้ ๗ คน ตามหลักสูตรที่ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่ครอง จากข้าราชการทั้งหมด จำนวน ๒๕ คน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	โครงการเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น	- มอบเกียรติบัตรให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ตามโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี ๒๕๖๕
ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	กิจกรรมจิตอาสา	- ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ จัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” เดือนละครั้ง นายกเทศมนตรียมอบหมายให้สำนักปลัดเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมทุกเดือนตามสถานที่ที่ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะกำหนด
ด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลตันโทร เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๓ คน ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดี มีความรู้ความเข้าใจวินัยและรักษาวินัย นำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นแนวคิดเชิงบวกต่อการบริการและสามารถประยุกต์ใช้ได้ด้วยตนเองจนเกิดเป็นลักษณะนิสัยและเกิดความสามัคคี มีการทำงานเป็นทีมเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของบุคลากรในองค์กร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	กิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของเทศบาลตำบลต้นไทร กิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงาน ให้เกิดบรรยากาศที่น่าทำงาน เกิดความสะอาดเรียบร้อยในสำนักงาน ถูกสุขลักษณะ ทำให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ สามารถใช้ศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีของพนักงานต่อหน่วยงาน เพื่อเตรียมพร้อมในการให้บริการประชาชน - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนของขวัญเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ แลกเปลี่ยนของขวัญ ส่งคำอวยพรให้แก่กัน จัดงานเลี้ยงสังสรรค์ รับประทานอาหารร่วมกัน

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๓
- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลนันทบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบรรจุเป็นพนักงานจ้าง
ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ปรับปรุงครั้งที่ ๓

ด้วยเทศบาลตำบลนันทบุรี มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนันทบุรีว่า เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา
- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- ๒.๑.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคตามกำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
- ๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิด ลหุโทษ

/๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้...

- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน ท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง / ลักษณะงานและอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างแบบท้าย ประกาศ (ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

เทศบาลตำบลต้นไทร จะรับสมัครผู้ที่สนใจเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยผู้สมัครยื่น ใบสมัครและเอกสารต่างๆ ตามแบบที่เทศบาลกำหนด ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส (วันวันหยุดราชการ) และมีสิทธิสมัครเข้ารับการ เลือกสรรได้เพียงหนึ่งตำแหน่ง หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลต้นไทร โทรศัพท์ ๐๗๓-๕๖๓๑๗๐ ต่อ ๑๐๑

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครและยื่นด้วยตนเองพร้อมแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๒ รูป |
| ๕.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ กรณีสมัครตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | |
| ๕.๖ สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ กรณี สมัครตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา | |
| ๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๘ เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | |

*** สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครฯ รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อทุกหน้า เอกสาร และผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลต้นไทรกำหนด หาก ภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลต้นไทรจะถือว่าขาดคุณสมบัติ ในการ เลือกสรร

๖. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

เทศบาลตำบลตันไทร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจะดำเนินการเลือกสรร ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตันไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลตันไทร

๗. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

ใช้วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ปฏิบัติงานจริง และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจให้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทักษะ ทักษะ จริยธรรม และคุณธรรม ปฏิภาณไหวพริบ ความคิดสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการทดสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลตำบลตันไทรจะประกาศผลการเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสมัครเข้ารับการเลือกสรรก่อน เป็นผู้ที่ได้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตันไทร

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลตันไทร จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และหากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรร เป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งหรือขาดคุณสมบัติตามที่เทศบาลกำหนด เทศบาลตำบลตันไทร อาจถอนชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

๑๐.๑ มีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศในครั้งนี้

๑๐.๒ พ้นกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๓ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลตันไทร จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาล ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาสก่อน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)

นายกเทศมนตรีตำบลตันไทร

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประกาศฯ ลงวันที่ ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

“ลักษณะงานปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทน”

ตำแหน่ง	หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน
๑. พนักงานขับรถยนต์	ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย	ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ค่า ต อ บ แ ท น ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความรู้ ความชำนาญงานในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ประเภทที่ ๒ ขึ้นไป	ให้ได้รับค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ค่า ต อ บ แ ท น ๑๐,๐๐๐ บาท



ประกาศเทศบาลตำบลต้นไทร
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลต้นไทร ได้ขอขยายชั้นเรียนระดับประถมศึกษา และดำเนินการเกี่ยวกับบุคลากรพร้อมแผนอัตรากำลังที่แสดงความพร้อมด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยขอรับการจัดสรรบุคลากรจากรัฐ ๘ ตำแหน่ง นั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้เทศบาลตำบลต้นไทร กำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย และพนักงานจ้างในโรงเรียน ที่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา พร้อมทั้งแจ้งให้เทศบาลตำบลที่ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังจัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลต้นไทรได้นำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคน ให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลตำบลต้นไทร ได้สำเร็จ บรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้)

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

บัญชีสรุปรายละเอียดการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาล
(เอกสารแนบมติการประชุม ก.ท.จ.นราธิวาส ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕)

ผนวก ก.

ที่	เทศบาล	อำเภอ	ส่วนราชการ/ตำแหน่งที่ขอเพิ่ม/ลด ของข้าราชการ/พนักงานจ้าง	จำนวน (อัตรา)	วิธีดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย (ไม่เกินร้อยละ ๔๐)	เหตุผลและความจำเป็น	มติ ก.ท.จ. นราธิวาส
๒	ทต.ตันไทร	บาเจาะ	กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม <u>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตันไทร</u> พนักงานครูเทศบาล - ครูผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๒๔๒๐๘๖๕๐๐๓๖๒ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท พนักงานจ้างตามภารกิจ - <u>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</u> เลขที่ตำแหน่ง ๓๔๗๗-๕ อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท พนักงานจ้างทั่วไป - <u>การโรง</u> เลขที่ตำแหน่ง ๒๔๖๓-๔ อัตราเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท	๑ ๑ ๑	กำหนดตำแหน่งใหม่ กำหนดตำแหน่งใหม่ กำหนดตำแหน่งใหม่	๓๓.๒๑	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดสรรอัตรา พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับ โรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (เงินอุดหนุน) (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๙๒๐ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕)	เห็นชอบ



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

- อ้างถึง ๑. ประกาศ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕
๒. ประกาศ ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการจัดสรรอัตราพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลสำหรับโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีการจัดสรรอัตราพนักงานครูเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
๓. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอัตราที่ได้รับการจัดสรรสำหรับโรงเรียน จำนวน ๑ ชุด
๔. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอัตราที่ได้รับการจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดได้รายงานการขอรับการจัดสรรอัตราพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในกรณีเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลได้จัดตั้งโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้นใหม่ และกรณีเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลรายงานขอรับการจัดสรรอัตราเพิ่มเติมสำหรับโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งไว้เดิมแต่มีอัตราต่ำกว่าเกณฑ์ที่มาตรฐานทั่วไปกำหนด นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และแก้ไขปัญหาขาดแคลนอัตรากำลังในสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดสรรอัตราพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีโรงเรียนและหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ตามบัญชีการจัดสรรอัตราที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒ โดยขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดสรรอัตราดังกล่าวดำเนินการตามแนวทางเกี่ยวกับอัตราที่ได้รับการจัดสรรที่ส่งมาด้วย ๓ และ ๔ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สำหรับโรงเรียน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0809.4/ว 2920 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565

จังหวัด	อำเภอ	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ชื่อโรงเรียน	จำนวน ตำแหน่ง	ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	อัตรา เงินเดือน
นราธิวาส	บาเจาะ	ทต.ตันไทร	อนุบาลเทศบาลตันไทร	3	1	242086500362	ครูผู้ช่วย	15,800
					2	3977-5	พนักงานจ้างตามภารกิจ	9,400
					3	2463-4	พนักงานจ้างทั่วไป (การโรง)	9,000
	สุโหงปาดี	อบต.ริโก	อนุบาลตำบลริโก	4	1	243085500363	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	19,860
					2	243086500364	ครูผู้ช่วย	15,800
					3	243086500365	ครูผู้ช่วย	15,800
					4	243086500366	ครูผู้ช่วย	15,800

หมายเหตุ สำหรับเทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับอัตราพนักงานจ้างตามภารกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถ้าเป็นตำแหน่งแรกของโรงเรียนให้กำหนดตำแหน่งเป็น "ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี" หากเคยมีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจในโรงเรียนแล้ว
ให้กำหนดตำแหน่งเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



dan

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอัตราที่ได้รับการจัดสรรสำหรับโรงเรียน
สังกัดเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเสนอเรื่องการจัดสรรอัตราผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้ช่วย และพนักงานจ้าง เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้ช่วย และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการจัดสรรไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการจัดสรรอัตราดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับการจัดสรรอัตราจัดทำประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี ต่อไป

๒. แจ้งให้เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการจัดสรร ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี กำหนดสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย หากมีความประสงค์จะสรรหาโดยการรับโอนให้เสนอขอความเห็นชอบ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี ปรับปรุงตำแหน่งเป็นตำแหน่งครูก่อนการดำเนินการรับโอน

กรณีเทศบาลตำบลและหรือองค์การบริหารส่วนตำบลมีความประสงค์จะบรรจุแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยวิธีการร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสรรหาให้ หรือกรณีการดำเนินการสรรหาตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา โดยการร้องขอให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) แล้วแต่กรณี สรรหาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถรายงานให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี เพื่อยรายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) แล้วแต่กรณี สรรหาให้ได้เช่นเดียวกัน

๓. กรณีโรงเรียนที่จัดตั้งใหม่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาจัดสรรอัตราให้ตามความเหมาะสมด้านงบประมาณ ประกอบกับเกณฑ์การคำนวณอัตราตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

โดยมีเงื่อนไขว่า กรณีเป็นการจัดตั้งโรงเรียนจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งใด มีอัตรครุในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเกินเกณฑ์ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาย้ายครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไปดำรงตำแหน่งครูสังกัดโรงเรียนในอัตราใหม่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้ เพื่อให้อัตราส่วนของนักเรียนต่อครูและจำนวนเด็กปฐมวัยต่อครูผู้ดูแลเด็กเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด เมื่อดำเนินการย้ายเข้าสู่ตำแหน่งครูในสังกัดโรงเรียนแล้ว ให้รายงาน

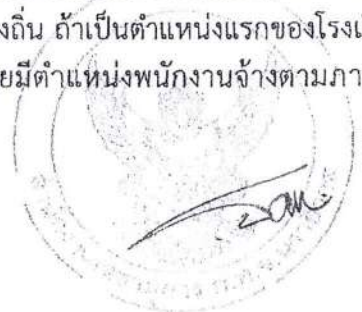
/กรมส่งเสริม...

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการส่งคืนอัตราที่ว่างอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เกินเกณฑ์ดังกล่าวโดยเร็ว รวมถึงอัตราพนักงานจ้างที่เคยจัดสรรให้ กรณีมีอัตรารวมของตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กหรือตำแหน่งครูและพนักงานจ้าง ต่อจำนวนเด็กปฐมวัยสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่ง พนักงานครูเทศบาล/ครูองค์การบริหารส่วนตำบลในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ (อัตราส่วนเด็กปฐมวัย : ครูผู้ดูแลเด็ก ๑๐ : ๑) หากมีตำแหน่งว่างลง ทุกกรณี ให้งดการสรรหาพนักงานจ้าง และให้จังหวัดกำกับติดตามให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล รายงานส่งคืนอัตราที่เกินเกณฑ์ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการต่อไป

กรณีที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งใดคำนวณจำนวนอัตราที่พึงจะมีได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ แล้วปรากฏว่า มีจำนวนอัตราครูเกินเกณฑ์ ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี มีอำนาจยุบเลิกอัตราว่างที่เกินเกณฑ์ หรือตัดโอนตำแหน่ง หรือตัดโอนพนักงานครู หรือตัดโอนตำแหน่ง และตัดโอนพนักงานครูที่เกินเกณฑ์ในสถานศึกษาหนึ่งไปกำหนดในอีกสถานศึกษาหนึ่งของเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบลเดียวกัน แล้วแต่กรณี หรือตัดโอนอัตราที่เกินเกณฑ์ในเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลใดไปกำหนดในเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลอื่น แล้วแต่กรณี ได้ตามความจำเป็น โดยให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๘ แล้วรายงานให้คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ทราบ

๔. เนื่องจากอัตราตำแหน่งพนักงานครูเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นตำแหน่งที่ใช้งบประมาณหมวดเงินเดือน ดังนั้น เพื่อให้การใช้ตำแหน่งพนักงานครูดังกล่าว เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมตามหน้าที่ความรับผิดชอบและปริมาณคุณภาพงานของตำแหน่ง จึงให้จังหวัดตรวจสอบจำนวน อัตราตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล แต่ละแห่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปกำหนดโดยเคร่งครัด

๕. ให้เทศบาลตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ (สายงานสนับสนุนการสอน) ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในกรณีที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรอัตราพนักงานจ้างตามภารกิจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถ้าเป็นตำแหน่งแรกของโรงเรียน ให้กำหนดตำแหน่งเป็น “ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี” หากเคยมีตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ในโรงเรียนแล้ว ให้กำหนดตำแหน่งเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านการพัฒนาบุคลากร

- ให้ข้าราชการมีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นไทร
ที่ ๒๑๙ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว๗๘๐ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เสริมสร้างและพัฒนาความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่ จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑” รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโดมอนด์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงอนุญาตให้ นางซารินา อีสหัส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการสัมมนาตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายและค่าลงทะเบียนในการไปราชการครั้งนี้ ได้ตามสิทธิและเต็มจำนวน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นไทร
ที่ ๒๒๕/ ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ที่ อว ๐๖๐๒.๒๔/พิเศษ ๑๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมหาดใหญ่พาราไดซ์ แอนด์ รีสอร์ท อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงอนุญาตให้ นางสาววรรณสุนัยดา มะลี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการสัมมนาตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายและค่าลงทะเบียนในการไปราชการครั้งนี้ ได้ตามสิทธิและเต็มจำนวน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นไทร

ที่ ๒๔๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือจังหวัดนราธิวาส ที่ นธ ๐๐๒๓.๒/ว๔๘๕๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเก็นติ้ง เลขที่ ๒๕๐ ถนนเอเชีย ๑๘ อำเภอสุไหงโก-ลก จังหวัดนราธิวาส นั้น

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงอนุญาตให้พนักงานเทศบาล เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ตามสิทธิและเต็มจำนวน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|---------------|--------|--------------------------------|
| ๑. นางซารินา | อิสหัส | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๒. นายสุไลมาน | สนิ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล |
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๓ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นไทร

ที่ ๒๔๓/ ๒๕๖๕

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นธ ๐๐๒๓.๓/ว๔๗๔๔ เรื่อง “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร นั้น

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงอนุญาตให้พนักงานเทศบาล เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการ
สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการครั้งนี้ ตามสิทธิและเต็มจำนวน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นางวรรณภรณ์ โรจนปริทัศน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

๒. นางนุศรา จรกา ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



คำสั่งเทศบาลตำบลต้นไทร
ที่ ๒๖๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๔.๓๓/ว๑๑๙๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด” รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมทรรษาเจบี อำเภอหาดใหญ่จังหวัดสงขลา นั้น

เทศบาลตำบลต้นไทร จึงอนุญาตให้ นางอัสมาะ หะยีมะมิง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการสัมมนาตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายและค่าลงทะเบียนในการไปราชการครั้งนี้ ได้ตามสิทธิและเต็มจำนวน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร



คำสั่งเทศบาลตำบลสันทราย
ที่ ๒๖๖ / ๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามหนังสือศูนย์การบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่ นร ๕๒๐๓/ว๔๔๖๕ เรื่อง กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สื่อสร้างสรรค์ เพื่อการสื่อสาร ระหว่างเด็กเล็ก ครู ผู้ปกครอง ภาคีเครือข่ายชุมชน และพัฒนากระบวนการถ่ายทอดนวัตกรรม การใช้ภาษาไทยควบคู่ภาษาพื้นถิ่น ในวิถีวัฒนธรรมประจำวัน ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมยะลาแกรนด์พาลัส อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา นั้น

เทศบาลตำบลสันทราย จึงอนุญาตให้พนักงานเทศบาล เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ตามสิทธิและเต็มจำนวน ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | | |
|------------------|-------|------------------------|
| ๑. นางรุสนานี | หัสสะ | ตำแหน่ง ครู |
| ๒. นางชายตม | สีเดะ | ตำแหน่ง ครู |
| ๓. นางสาวการีมาะ | แซแม | ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลสันทราย

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของ
หน่วยงาน

- โครงการเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น

โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ที่ปฏิบัติงาน
เป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต
เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการที่
ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่สำคัญต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณและ
ภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๑ และหมวด ๘ ซึ่งให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีใน
เรื่องต่าง ๆ เช่น เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกิน
ความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองอย่างทั่วถึง หากพนักงานหรือ
บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต
จะทำให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างสูงสุด ลดปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

เทศบาลตำบลต้นไทรจึงได้ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และ
พนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อยก
ย่องชมเชย หรือให้รางวัล พนักงานหรือบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และ
ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่พนักงานและบุคลากรคนอื่นๆ ในองค์กร รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและ
กำลังใจให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน
ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริตต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อส่งเสริมให้เกิดพนักงานต้นแบบด้านการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๒) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความ
วิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

๔. กลุ่มเป้าหมาย

- บุคลากรเทศบาลตำบลต้นไทร ๓ คน ได้แก่
- พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ คน
 - พนักงานจ้าง จำนวน ๑ คน
 - พนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ คน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความ
วิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต
- ๒) คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติ

- ๓) จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือก และเผยแพร่ให้บุคลากรให้ทราบ
- ๔) เชิญชวนให้สำนัก/กองในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อเข้ารับการคัดเลือก
- ๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิญเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต
- ๖) ประกาศผลการคัดเลือก
- ๗) มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากรที่ได้รับการเชิญเกียรติ
- ๘) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บุคลากรที่ได้รับการเชิญเกียรติ ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เสียงตามสาย หอกระจายข่าว เป็นต้น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ไตรมาส ๑

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต : มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

ผลลัพธ์ : เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานลดลง

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ พนักงานและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลต้นไทรมีความภาคภูมิใจในการได้รับการเชิญเกียรติ

๑๐.๒ พนักงานและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลต้นไทรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการเพิ่มมากขึ้น

๑๑. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุไลมาน สนิ)

นักทรัพยากรบุคคล

๑๒. ตรวจสอบโครงการ



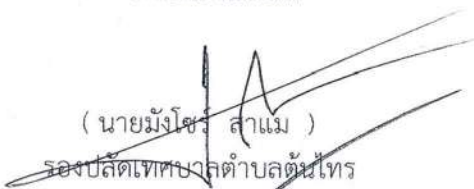
(นางสาวอัญรินทร์ ยูโชะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๓. ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอรุณี กะนอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๔. ผู้เห็นชอบ



(นายมั่งไสร์ ลาแม)

รองปลัดเทศบาลตำบลต้นไทร

๑๕. ผู้เห็นชอบ



(นางจารีพะห์ ต่วนเพ็ง)
ปลัดเทศบาลตำบลต้นไทร

๑๖. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)
นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ที่ปฏิบัติงาน
เป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต
เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ประจำกอง.....

๑. พนักงานเทศบาล คือ

๒. พนักงานจ้าง/ภารกิจ คือ

๓. พนักงานจ้างเหมา คือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการกอง.....



ประกาศเทศบาลตำบลต้นไทร
เรื่อง ผลการคัดเลือกพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ
ที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลต้นไทร ได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการเทศบาลตำบลต้นไทรด้านการป้องกันการทุจริต โดยถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเทศบาลตำบลต้นไทร เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดผลดีต่อองค์กร

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการที่มีความประพฤติปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีผลงานดีเด่น มีความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต อีกทั้งเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน จึงประกาศรายชื่อ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ผู้ที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

พนักงานเทศบาล	ได้แก่	นายอาหมัดเฟนตี สาและ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ	ได้แก่	นายรอมซี เซ็งมะ	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
พนักงานจ้างเหมาบริการ	ได้แก่	นายมัจดี มะแซ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอาทิตย์ เบญจมาพร)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

มอบเกียรติบัตรให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการ ตามโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และพนักงานจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและซื่อสัตย์สุจริต ประจำปี ๒๕๖๕





การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

- กิจกรรมจิตอาสา

- ☒ กองช่าง
☒ สำนักปลัดเทศบาล
☐ กองคลัง
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการสังคม
☐ กองสาธารณสุข

เทศบาลตำบลคันไทร
 รับเลขที่ 1654
 วันที่ 19 ต.ค. 65
 เวลา 13.40 น.



ที่ นธ ๐๗๓๘/ว๓๒๙๐

ที่ว่าการอำเภอบาเจาะ
 ถนนเพชรเกษม นธ ๙๖๑๗๐

๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ”

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วน นายกเทศมนตรีตำบลบาเจาะ/คันไทร นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 ทุกแห่ง ปลัดอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน

ด้วย ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ กำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสา
 “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
 เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ (วันปิยมหาราช)
 ณ อ่างเก็บน้ำยะลุตง หมู่ที่ ๕ ตำบลกาเยาะมาตี อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ในการนี้ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด
 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาล
 ที่ ๕ (วันปิยมหาราช) ณ อ่างเก็บน้ำยะลุตง หมู่ที่ ๕ ตำบลกาเยาะมาตี อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ทั้งนี้
 การแต่งกาย : ชุดจิตอาสาพระราชทาน (เสื้อเหลือง ผ้าพันคอและหมวกพระราชทาน) และสวมหน้ากากอนามัย
 ตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (covid 2019) ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

นางสาวกมลชนก

ขอแสดงความนับถือ

- อ.บาเจาะ ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด

(นายนิติพงษ์ ทาทา)

รักษาการแทน
 นายอำเภอบาเจาะ

เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา เนื่องวันคล้ายวันสวรรคต

อ.อ่างเก็บน้ำยะลุตง อ.น.น.ท. ๒๐ ต.ค. ๖๕ ปลัดอำเภอ (จงพ.ปค.ชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน

เวลา ๐๙.๓๐ น. แต่งกายชุดจิตอาสา

- เพื่อไปปฏิบัติ

ผู้ประสานงาน

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กิจการพิเศษ

โทร/โทรสาร ๐๗๓-๕๕๙๐๒๖/๐๗๓-๕๕๙๗๓๘

- ท้าขอม พักผ่อนก่อน ๖๕๕

ขอมพริบขอม ๖๕๕๖ ขอมพริบ ขอมพริบ ขอมพริบ ๖๕๕๖

19 ต.ค. 65

๕๕๕

19 ต.ค. 65

กำหนดการ

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”

เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ (วันปิยมหาราช)

ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ อ่างเก็บน้ำยะลุตง หมู่ที่ ๕ ต.กาเยาะมาตี อ.บาเจาะ จ.นราธิวาส

- เวลา ๐๙.๓๐ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
- เวลา ๐๙.๔๕ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพร้อม ณ บริเวณพิธี
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - นายนิติพงษ์ ทาหา (จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทนนายอำเภอบาเจาะ ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม
- ประธานในพิธี หัวหน้าส่วนราชการ จิตอาสาพระราชทาน และประชาชน เข้าแถวบริเวณหน้าเวที
 - ๑. พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธี ขึ้นสู่เวที และเข้าประจำจุดเบื้องหน้า
 - ๒. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๓. พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” ค้างไว้
 - ๔. ประธานในพิธี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ถวายราชสักการะ และทำความเคารพ ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๕. ประธานในพิธี ลงจากเวทีและยืนประจำจุดด้านหน้าแถวผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๖. ประธานในพิธี กล่าวคำสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
 - ๗. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพ พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๘. ประธานในพิธีพร้อมผู้เข้าร่วมพิธี กล่าวคำปฏิญาณพร้อมกัน
กล่าวคำว่า “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ๓ ครั้ง
แล้วกำมือขวาขึ้นค้างไว้กล่าวคำว่า “เฮ้” พร้อมกัน เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน
ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๙. ประธานในพิธีปล่อยแถว จิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”
เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ ณ อ่างเก็บน้ำยะลุตง หมู่ที่ ๕ ตำบลกาเยาะมาตี อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส
 - เสร็จภารกิจ

.....

หมายเหตุ

- การแต่งกาย : - จิตอาสาพระราชทาน : เสื้อสีเหลือง ผ้าพันคอ หมวกพระราชทาน
- ให้จิตอาสาทุกท่านเตรียมอุปกรณ์ในการกวาดล้าง เช่น มีดพร้า จอบ เสียม และอุปกรณ์อย่างอื่น มาร่วมสมทบในกิจกรรมด้วย

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำ ดี ด้วยหัวใจ”
ณ อ่างเก็บน้ำยะลุตง หมู่ที่ ๕ ตำบลกาเยาะมาตี อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส
วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕







- เทศบาล อบต.บ้านโพธิ์
 วันที่ 17/05/2559
 หน้า 1
 17/05/2559



ที่ว่าการอำเภอบาเจาะ
ถนนเพชรเกษม นธ ๙๖๑๗๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วน นายกเทศมนตรี/นายก อบจ./ต./ธ./น.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุกแห่ง ปลัดอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน

ด้วย ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ กำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสา
“เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ในวันพุธ ที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ณ ศูนย์ศิลปาชีพ บ้านคลองระ
หมี่ที่ ๓ ตำบลบาเจาะใต้ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ในการนี้ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในวันที่ ๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ศูนย์ศิลปาชีพ บ้านคลองแระ หมู่ที่ ๓ ตำบลบาเรไต้ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ทั้งนี้ การแต่งกาย: ชุดจิตอาสาพระราชทาน (เสื้อเหลือง ผ้าพันคอและหมวกพระราชทาน) และสวมหน้ากากอนามัย ตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (covid 2019) ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

1900

(นายประภาส หมดกลิ่น)
นายอำเภอบาเจาะ

Handwritten: 6.3.9.20 10.4.10.20

- 3.000.000 VNĐ

[illegible]

Interpretation d. d. 9. 25. 1925. 1925. 1925. 1925.

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន ទី៣២៤១

- ហេតុអ្វីបានជា គេបោះឆ្នោត?

ที่ทำการปกครองอำเภอ

กิจการพิเศษ

โทร/โทรสาร ๐๗๓-๕๕๙๐๒๖/๐๗๓-๕๕๙๗๓๘

• H_2O is a polar molecule. It has a dipole moment.

regras de conduta

- bioethics and ethics.

(Signature)

กำหนดการ

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”

เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

ในวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ศูนย์ศิลปาชีพ บ้านคลองระ หมู่ที่ ๓ ตำบลบาเร๊ะใต้ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
- เวลา ๐๙.๑๕ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพร้อม ณ บริเวณพิธี
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - นายประภาส หมดเสน นายอำเภอบาเจาะ ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม
- ประธานในพิธี หัวหน้าส่วนราชการ จิตอาสาพระราชทาน และประชาชน เข้าแถวบริเวณหน้าเวที
 - ๑. พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธี ขึ้นสู่เวที และเข้าประจำจุดเบื้องหน้า
 - ๒. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๓. พระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” ค้างไว้
 - ๔. ประธานในพิธี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ถวายราชสักการะ และทำความเคารพ ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๕. ประธานในพิธี ลงจากเวทีและยืนประจำจุดด้านหน้าแถวผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๖. ประธานในพิธี กล่าวคำสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
 - ๗. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๘. ประธานในพิธีหรือผู้เข้าร่วมพิธี กล่าวคำปฏิญาณพร้อมกัน
กล่าวคำว่า “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ๓ ครั้ง
แล้วกำมือขวาขึ้นค้างไว้กล่าวว่า “เฮ้” พร้อมกัน เพื่อดำเนินการร่วมกัน
ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๙. ประธานในพิธีปล่อยแถว จิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”
เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ ณ ศูนย์ศิลปาชีพ บ้านคลองระ หมู่ที่ ๓ ตำบลบาเร๊ะใต้ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส
 - เสร็จภารกิจ
- *****

หมายเหตุ

- การแต่งกาย : - จิตอาสาพระราชทาน : เสื้อสีเหลือง ผ้าห่มคอ หมวกพระราชทาน
- ให้จิตอาสาทุกท่านเตรียมอุปกรณ์ในการกวาดล้าง เช่น มีดพร้า จอบ เสียม และอุปกรณ์อย่างอื่น
- มาร่วมสมทบในกิจกรรมด้วย

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำ ดี ด้วยหัวใจ”
ณ ศูนย์ศิลปาชีพบ้านคลองระ หมู่ที่ ๓ ตำบลบาเร่ใต้ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส
วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕









- ☒ กองช่าง
- ☒ สำนักปลัดเทศบาล
- ☐ กองคลัง
- ☐ กองการศึกษา
- ☐ กองสวัสดิการสังคม
- ☐ กองสาธารณสุข

ที่นธ ๐๗๑๘/๖๓๙๕๑



เทศบาลตำบลต้นไทร	
รับเลขที่	1668
วันที่	26 ต.ค. 69
เวลา	10.52 น

ที่ว่าการอำเภอบาเจาะ
ถนนเพชรเกษม นธ ๙๖๑๗๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วน นายกเทศมนตรีตำบลบาเจาะ/ต้นไทร นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุกแห่ง ปลัดอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ทุกท่าน

ด้วย ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ กำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสา
“เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ในวันพุธ ที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เนื่องใน
วันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ณ บริเวณถนนทางเข้าอุทยานแห่งชาติบูโด - สุโขทัย (น้ำตกป่าโจ)
ถนนพิพิธปาลิโง หมู่ที่ ๒ ตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

ในการนี้ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอบาเจาะ ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด
เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ในวันพุธ ที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณถนนทางเข้าอุทยานแห่งชาติบูโด - สุโขทัย (น้ำตกป่าโจ) ถนนพิพิธปาลิโง หมู่ที่ ๒
ตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส ทั้งนี้ การแต่งกาย : ชุดจิตอาสาพระราชทาน (เสื้อเหลือง ผ้าพันคอและ
หมวกพระราชทาน) และสวมหน้ากากอนามัย ตามมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา
(covid 2019) ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน

ไว้เช่น นายอภิสิทธิ์ พลตรี
- อ. บาเจาะ ขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัด
เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ในวันพุธ ที่ 28 ต.ค. 69
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ น้ำตกป่าโจ อ.บาเจาะ.
- เพื่อไปร่วมงาน

ขอแสดงความนับถือ

๒๐.๑๗

(นายประภาส หมดเสน)
นายอำเภอบาเจาะ

ผู้รับใช้
26๑๑.๖5.
(นางสาวอัญรินทร์ ยูโซะ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
กิจการพิเศษ
โทร/โทรสาร ๐๗๓-๕๔๔๐๒๖/๐๗๓-๕๔๔๗๓๘

กำหนดการ

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”

เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ บริเวณถนนทางเข้าอุทยานแห่งชาติบูโด – สุโขงป่าติ (น้ำตกป่าโจ) ถนนพิพิธปาโจ หมู่ที่ ๒ ตำบลบาเจาะ
อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
- เวลา ๐๙.๑๕ น. - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมพร้อม ณ บริเวณพิธี
- เวลา ๐๙.๓๐ น. - นายประภาส หมดเส้น นายอำเภอบาเจาะ ประธานในพิธี เดินทางถึงบริเวณสถานที่จัดกิจกรรม
- ประธานในพิธี หัวหน้าส่วนราชการ จิตอาสาพระราชทาน และประชาชน เข้าแถวบริเวณหน้าเวที
 - ๑. พิธีกรเรียนเชิญประธานในพิธี ขึ้นสู่เวที และเข้าประจำจุดเบื้องหน้า
 - ๒. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๓. พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” ค้างไว้
 - ๔. ประธานในพิธี เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ถวายราชสักการะ และทำความเคารพ ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๕. ประธานในพิธี ลงจากเวทีและยืนประจำจุดด้านหน้าแถวผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 - ๖. ประธานในพิธี กล่าวคำสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
 - ๗. ผู้ควบคุมแถวสั่งถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตรงหน้า “วันทยาหัตถ์” / “มือลง”
 - ๘. ประธานในพิธีพร้อมผู้เข้าร่วมพิธี กล่าวคำปฏิญาณพร้อมกัน
กล่าวว่า “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ๓ ครั้ง
แล้วกำมือขวาชูขึ้นค้างไว้กล่าวว่า “เฮ้” พร้อมกัน เพื่อถ่ายภาพร่วมกัน
ผู้ควบคุมแถวสั่ง “มือลง”
 - ๙. ประธานในพิธีปล่อยแถว จิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ”
 - เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์สองข้างทาง ณ บริเวณถนนทางเข้าอุทยานแห่งชาติบูโด – สุโขงป่าติ (น้ำตกป่าโจ) ถนนพิพิธปาโจ หมู่ที่ ๒ ตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาสเสร็จภารกิจ

หมายเหตุ

- การแต่งกาย : - จิตอาสาพระราชทาน : เสื้อสีเหลือง ผ้าพันคอ หมวกพระราชทาน
- ให้จิตอาสาทุกท่านเตรียมอุปกรณ์ในการกวาดล้าง เช่น มีดพร้า จอบ เสียม และอุปกรณ์อย่างอื่น มาร่วมสมทบในกิจกรรมด้วย

กิจกรรมจิตอาสา “เราทำ ดี ด้วยหัวใจ”
ณ บริเวณถนนทางเข้าอุทยานแห่งชาติบูโด-สุไหงปาตี น้ำตกปาโจ
หมู่ที่ ๒ ตำบลบาเจาะ อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส
วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕





การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

- โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างสันติสุขและความมั่นคงภายในพื้นที่
แบบมีส่วนร่วม อย่างเข้าใจ เข้าถึงและพัฒนา
- ☐ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ☐ สอดคล้องกับจําแนกงบประมาณด้านบริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. หลักการและเหตุผล

วินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นมีจุดมุ่งหมายสำคัญเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติหน้าที่บรรล่วัตถุประสงค์หลักของทางราชการ คือ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของราชการ และความผาสุกของประชาชน การกระทำใดที่มีผลกระทบต่อถึงวัตถุประสงค์หลักของทางราชการดังกล่าว จึงต้องกำหนดเป็นข้อห้ามหรือข้อพึงปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐจึงต้องทำตัวให้ประชาชนเชื่อถือ ไว้วางใจ และเป็นตัวอย่างที่ดีของประชาชน เมื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐมีวินัย ประชาชนก็必将มีความเชื่อถือศรัทธาผู้นั้น และส่งผลให้ประชาชนศรัทธาในหน่วยงานและรัฐบาลโดยรวมอีกด้วย

เทศบาลตำบลต้นไทรเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการบำบัดทุกข์และบำรุงสุขให้แก่ประชาชนเขตพื้นที่ ประกอบไปด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ซึ่งถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก็ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปในขอบเขตของวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลต้นไทร ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องจัดทำโครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและคุณธรรมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่และดำเนินการทางวินัยเมื่อมีการกระทำความผิดเกิดขึ้น เพื่อเป็นการรณรงค์การรักษาวินัยให้กับเจ้าหน้าที่ อันส่งผลต่อการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่และภาพลักษณ์ของหน่วยงานในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลต้นไทร เกี่ยวกับวินัยและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและการดำเนินการทางวินัย เมื่อมีการกระทำความผิดเกิดขึ้น

๓.๒ เพื่อรณรงค์การรักษาวินัยและการส่งเสริมคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลต้นไทร

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก ตลอดจนพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้เป็นผู้มีวินัย อันจะเป็นการป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐและการบริหารราชการเพื่อบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๖๓ คน

๕. วิธีการ/ขั้นตอน

๕.๑ เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๒ ประสาน ติดต่อกับวิทยากร

๕.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการแจ้งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับทราบและเข้าร่วมโครงการ

๕.๔ ดำเนินโครงการตามวัน เวลาและสถานที่ ที่ได้กำหนดไว้

๕.๕ สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล

๗. สถานที่ดำเนินการ

อบรม ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

๙. งบประมาณ

เบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ ซึ่งทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีค่าใช้จ่ายดังรายการต่อไปนี้

๙.๑ ค่าอาหาร จำนวน ๖๓ คนๆ ละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๔๐ บาท

๙.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๓ คน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท (เช้า/บ่าย)

เป็นเงิน ๔,๔๑๐ บาท

๙.๓ สมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท ๓ ชั่วโมง เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๙.๔ ค่าป้ายโครงการ	เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท
๙.๕ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน วัสดุบรรจุเอกสาร	เป็นเงิน ๗,๕๕๐ บาท
รวมเป็นเงิน	เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

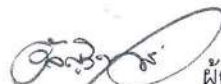
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีจิตสำนึกที่ดี มีการนำหลักคุณธรรมจริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ตนเองได้รับ คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก

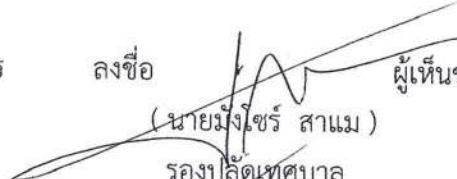
๑๐.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีวินัย และรักษาวินัยในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในหน้าที่

๑๐.๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีความสามัคคีภายในองค์กร รู้จักการทำงานเป็นทีม ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน เพื่อนร่วมงานและผู้มาใช้บริการ

ลงชื่อ  ผู้เขียนโครงการ (นายสุไลมาน สนิ) นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจโครงการ (นางสาวอัญรินทร์ ยูธะ) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอรุณี กะนอง) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายมังกร સામે) รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางจารีเพห์ ต่วนเพ็ง) ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายอาทิตย์ เบญจมาพร) นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

กำหนดการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์เทศบาลตำบลต้นไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม	
๐๘.๓๐ น.	พิธีเปิดโครงการ	นายกเทศมนตรี
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย	วิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.นราธิวาส
	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	คุณธรรมจริยธรรมวินัยและการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมกับการปฏิบัติงานของพนักงานท้องถิ่น	วิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ.นราธิวาส
๑๒.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	การสร้างความสุขในการทำงาน การดำเนินชีวิตและความคิดเชิงบวกในการปฏิบัติงาน	วิทยากรปลัดเทศบาล
	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๑๕ – ๑๖.๐๐ น.	การปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใสและการรักษาวินัยในการปฏิบัติราชการ	วิทยากรปลัดเทศบาล / นักทรัพยากรบุคคล
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตอบข้อซักถาม	วิทยากรปลัดเทศบาล / นักทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



โครงการอบรม วินัย การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- กิจกรรม Big Cleaning Day เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของเทศบาลตำบลต้นไทร
- กิจกรรมแลกของขวัญเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ นายก เทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกคน “ร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day” เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของเทศบาลตำบลต้นไทร















กิจกรรมแลกของขวัญเนื่องในวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖







