



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลต้นไทร กองคลัง

ที่ นธ ๖๙๐๒/๑๘๖

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร

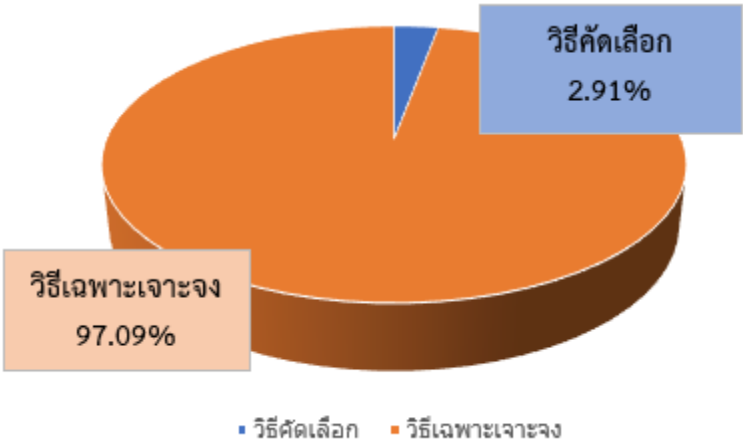
ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ตาราง ๑
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑.	วิธีคัดเลือก	๖	๒.๙๑
๒.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๐๔	๙๗.๐๙
	รวม	๒๑๐	

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๑๐ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๐๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๐๙ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๑ กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

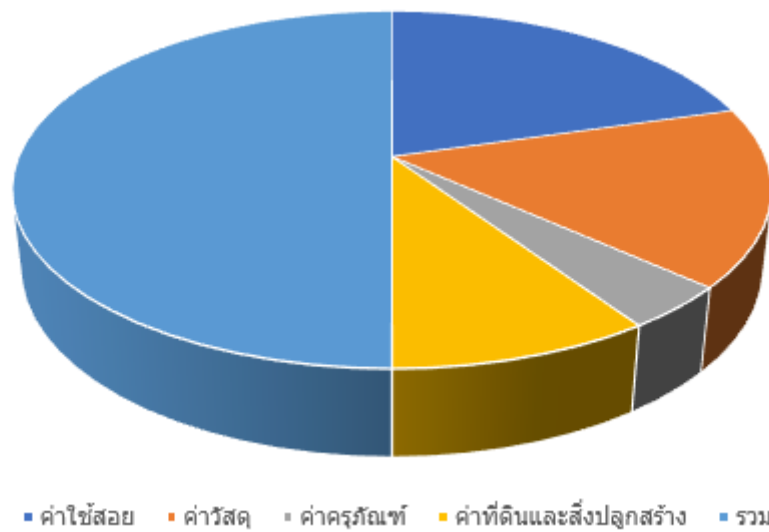


ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๕๒	๔๐.๙๔
ค่าวัสดุ	๔๑	๓๒.๒๘
ค่าครุภัณฑ์	๑๐	๗.๘๗
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๔	๑๘.๙๑
รวม	๒๑๐	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๓

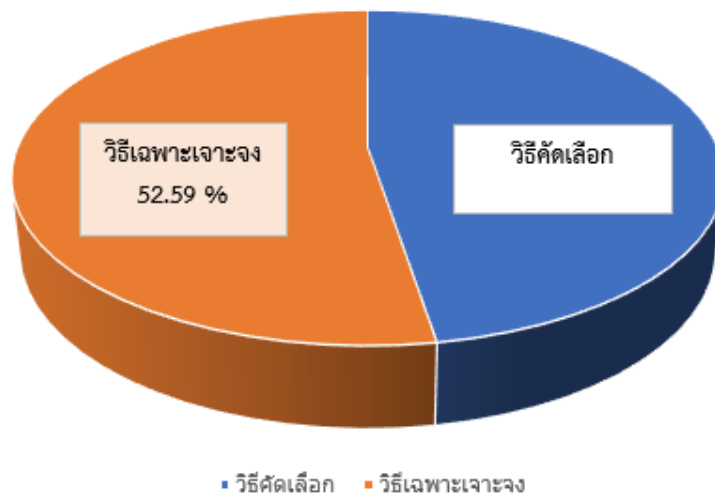
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	
ตุลาคม	๕๐		๕๐
พฤศจิกายน	๑๑	๑	๑๒
ธันวาคม	๑๑	๒	๑๓
มกราคม	๒๔	๒	๒๖
กุมภาพันธ์	๑๔		๑๔
มีนาคม	๑๑	๑	๑๒
เมษายน	๕		๕
พฤษภาคม	๑๖		๑๖
มิถุนายน	๑๔		๑๔
กรกฎาคม	๗		๗
สิงหาคม	๑๘		๑๘
กันยายน	๒๓		๒๓
รวม (เรื่อง)	๒๐๔	๖	๒๑๐

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑.	วิธีคัดเลือก	๑๐,๒๘๘,๕๐๐.๐๐	๔๗.๔๑
๒.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๑,๔๑๐,๔๕๓.๒๓	๕๒.๕๙
	รวม	๒๑,๖๙๘,๙๕๓.๒๓	

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๑,๖๙๘,๙๕๓.๒๓ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นเงิน ๑๑,๔๑๐,๔๕๓.๒๓ คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๕๙ รองลงมา คือ วิธีคัดเลือกเป็นเงิน ๑๐,๒๘๘,๕๐๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๔๑



เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	วิธีคัดเลือก	
ตุลาคม	๔,๔๑๑,๑๕๘.๖๐		๕๐
พฤศจิกายน	๑,๐๔๘,๑๓๓.๖๐	๙๙๐,๐๐๐	๑๒
ธันวาคม	๙๒,๑๙๑.๕	๒,๐๑๓,๐๐๐	๑๓
มกราคม	๘๒๐,๖๓๖.๕๐	๕,๘๐๑,๙๖๗.๒๑	๒๖
กุมภาพันธ์	๔๒,๕๓๕.๖		๑๔
มีนาคม	๗๒๐,๕๐๐	๑,๕๒๕,๐๐๐	๑๒
เมษายน	๒๕๘,๖๔๑		๕
พฤษภาคม	๕๐๐,๕๙๘		๑๖
มิถุนายน	๑,๐๐๙,๐๘๓.๖๐		๑๔
กรกฎาคม	๘๘,๘๒๖.๗๔		๗
สิงหาคม	๓๑๒,๑๗๕.๗๙		๑๘
กันยายน	๑,๐๑๗,๐๔๖.๕๐		๒๓
รวม (เรื่อง)	๑๑,๔๑๐,๔๕๓.๒๓	๑๐,๒๘๘,๕๐๐.๐๐	๒๑๐

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลต้นไทร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีดังนี้

๑) ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละส่วนราชการภายใน ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าไปบ้าง

๒) ปัญหาจากการปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ต่างๆ (หนังสือเวียนต่างๆ) ออกมาหลายฉบับทำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เข้าใจในเนื้อหาข้อสั่งการต่างๆ จึงทำให้การปฏิบัติงานจะผิดพลาดได้

๓) เนื่องจากเทศบาลมีโครงการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก แต่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีจำนวนน้อย จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้าและหน่วยงานมีงบประมาณในการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมน้อยไม่เพียงพอต่อการเข้ารับการฝึกอบรม ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เข้าใจในระบบงาน ทั้ง ระบบ e-GP และระบบ e-laas

ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑) เห็นควรส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในแต่ละส่วนราชการภายในเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

๒) เพื่อให้การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรแจ้งเจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของเทศบาล และตามช่องทางอื่นที่เห็นควร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายอาหมัดเฟนต์ี สาและ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ).....

(นางอัสมาะ หะยิมะมิง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ).....

(นายไพสิฐ นรารักษ์)

ปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(/) ทราบ

() ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายอัศุลหาพิส โตะภูมิ)

นายกเทศมนตรีตำบลต้นไทร